Приложение 1

Утвержден приказом

директора от 26 августа 2016 г. № 39-ОД

**План мероприятий**

**по внедрению профессиональных стандартов**

**на период с августа 2016 г. по 31 декабря 2018 г.**

**Цель:** обеспечение поэтапного перехода ГКОУ РК ВСОШ на работу в условиях действия профессиональных стандартов

**Задачи:**

1. Привести в соответствие с профессиональным стандартом нормативно – правовую базу школы
2. Организовать эффективную кадровую политику
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации введения профессионального стандарта
4. Организовать повышение квалификации, профессиональную переподготовку работников школы в соответствии с требованиями профессионального стандарта
5. Модернизация системы аттестации работников школы с учетом профессиональных стандартов.

**1 этап:**

Подготовительный: внедрение профессиональных стандартов для работников, по должностям и профессиям которых установлено предоставление льгот и компенсаций либо наличие ограничений, а также для работников, если законодательством установлены требования квалификации, содержащиеся в профессиональных стандартах, а также проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов (август – октябрь 2016 г.)

**2 этап:**

Внедрение профессиональных стандартов для категорий педагогических работников, утвержденных приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, в практику работы ГКОУ РК ВСОШ (сентябрь – декабрь 2016 г.)

**3 этап:**

Внедрение профессиональных стандартов для работников иных категорий персонала (2017 – 2018 г.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | | **Результат** | |
| 1. **Нормативно – правовое, методическое обеспечение введения профессиональных стандартов** | | | | | | | |
| 1.1. | | ***Изучение законодательства по введению профессиональных стандартов*** | | | | | |
| 1.1.1. | | Изучение документов:   * ФЗ-273 "Об образовании в Российской Федерации" * Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании), (воспитатель, учитель)» * Комплексная программа повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций № З241п-П8 от 28 мая 2014 г. * Программа поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р) * Примерная форма трудового с работником государственного (муниципального) учреждения (эффективный контракт) утв. распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р "Об утверждении Программы поэтапного совершенствования оплаты в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 гг. * Приказ Министерством образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» | Август сентябрь –2016 г. | | Рабочая комиссия | | Обсуждение на методическом совете, на общем собрании трудового коллектива, доведение информации через размещение на стендах школы, сайте школы. |
| 1.1.2 | | Сверка наименований должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей соответствующих профстандартов и квалификационных справочников | До 01.01.2017 г. | | Кондратьева Е.В. | | Проект нового штатного расписания, вступающего в силу с 01.01.2017 года |
| 1.2. | ***Приведение в соответствие локальных актов школы*** | | | | | | |
| 1.2.1 | | Подписание уведомлений об изменении трудового договора | До 30.08.2016 г | | Комарова Е.Г. | | Уведомления |
|  | | Провести актуализацию трудовых договоров, должностных инструкций и других локальных актов с учетом профессиональных стандартов | До 01.11.2016 г. | | Кондратьева Е.В.  Рабочая комиссия | | Подписание доп. соглашений к трудовым договорам, ознакомление с должностными инструкциями |
| 1.2.2 | | Внесение изменений в:   * Положение о проведении аттестации персонала школы на соответствие занимаемой должности с учетом профессионального стандарта * Коллективный договор * Правила внутреннего трудового распорядка * Положение об оплате труда | До 01.12.2016 г. | | Кондратьева Е.В.  Рабочая комиссия | | Ознакомление с новыми редакциями локальных актов под подпись |
| 1.3. | | ***Методическое обеспечение в соответствии с переходом на профессиональные стандарты*** | | | | | |
| 1.3.1 | | Разработать план мероприятий по подготовке к введению профессиональных стандартов | Август 2016 г. | | Рабочая комиссия | | План |
| 1.3.2. | | Составить план - график аттестации педагогов на 2017 г. | Сентябрь 2016 г. | | Рабочая комиссия | | План - график |
| 1.3.3. | | Составить план-график организации переподготовки и повышения квалификации педагогов | Сентябрь 2016 г. | | Рабочая комиссия | | План - график |
| 1. **Организационные мероприятия** | | | | | | | |
| 2.1. | | ***Методические мероприятия*** | | | | | |
| 2.1.1. | | Создание комиссии по проведению аттестации персонала | Август 2016 г. | | Рабочая комиссия | | Приказ |
| 2.1.2 | | Организовать консультации по разъяснению положений профессионального стандарта для педагогов | регулярно | | Рабочая комиссия | | Консультации |
| 2.2 | | ***Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессиональных стандартов*** | | | | | |
| 2.2.1 | | Самоанализ уровня подготовки педагога | Март – апрель 2017 г | | педагоги | | анкеты |
| 2.2.2 | | Анализ проблем педагогов и определение возможности решения их на уровне образовательной организации: взаимопосещение уроков, мероприятий, передача опыта и т.д. | Апрель – май 2017 г. | |  | | анализы уроков |
| 2.2.3 | | Обсуждение плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов на общем собрании трудового коллектива | Август 2016 | | Рабочая комиссия | | Протокол собрания трудового коллектива |
| 2.2.4 | | Ежегодно заслушивать отчет о выполнении плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов | Май – июнь 2017 г. | | Канева Е.В.  Рабочая группа | | Отчет о работе группы |
| 1. **Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога** | | | | | | | |
| 3.1 | | Обучение на курсах повышения квалификации по переходу на профессиональные стандарты | 2017 г. | | Кондратьева Е.В.  Харс Е.А.  Подволоцкая Н.Ю.  Канева Е.В. | | Сертификаты |
| 3.2 | | Участие в федеральных, краевых, городских мероприятиях (вебинары, семинары, курсы) по теме перехода на профессиональный стандарт | 2016 – 2017 г. | | Рабочая комиссия | | Сертификаты участников |
| 3.3 | | Прием на работу в ГКОУ РК ВСОШ с 01.09.2016 г. проводить на основании с утвержденными нормативными документами школы соответствующими профессиональным стандартам | постоянно | | Кондратьева Е.В. | |  |
| 1. **Информационное обеспечение введения профессионального стандарта** | | | | | | | |
| 4.1 | | Информирование контролирующих органов о переходе работников школы на профстандарты | В соответствии с запросом | | Кондратьева Е.В. | | отчёты |
| 4.2 | | Размещение информации о переходе на профстандарты на официальном сайте школы | В течение года | | Рабочая комиссия  Булава А.И. | | Сайт школы |

**Ожидаемые результаты:**

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее переходу на профессиональный стандарт
2. Нормативно – правовая база наполнена необходимыми документами
3. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию перехода на профессиональный стандарт педагогов
4. Организована кадровая политика, имеется перспективное планирование работы в данном направлении
5. Прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

Рассмотрен и одобрен

на общем собрании трудового коллектива 25 августа 2016 г.

Приложение 2

к приказу № 39-ОД от 26.08.2016 г.

Состав аттестационной комиссии:

**Харс Елена Александровна**, заместитель директора по УВР, – Председатель комиссии;

**Подволоцкая Наталья Юрьевна,** директор филиала, **-** Заместитель председателя комиссии

**Михайлова Татьяна Николаевна**, учитель русского языка и литературы, – Заместитель председателя аттестационной комиссии;

**Канева Елена Владимировна**, учитель математики, руководитель МС, – секретарь аттестационной комиссии;

**Крот Николай Петрович**, учитель истории и обществознания, председатель профсоюзной организации школы;

**Кондратьева Елена Викторовна**, директор.